

# **Положение о порядке присвоения (подтверждения) и отзыва грифа Отдела религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви изданиям, относящимся к его ведению**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

*КИРИЛЛ*

Патриарх Московский и всея Руси

« 29 » ноября 2010 г.

## **1. Основные положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок присвоения (подтверждения) и отзыва грифа **«Рекомендовано», «Одобрено», «Допущено»** Отделом религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви изданиям (в том числе учебным изданиям), относящимся к ведению **Отдела религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви: православным научно-педагогическим; учебным и учебно-методическим по учебным курсам, дисциплинам, предметам (модулям) православного компонента образования; катехизическим, православной детской литературы печатного, аудио и видео формата (далее изданиям) с целью обеспечения их качества и формирования перечней изданий, учебных изданий, рекомендованных (одобренных, допущенных) Отделом религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви для использования в процессе катехизации, а также в учебном процессе в общеобразовательных учреждениях любых организационно-правовых форм, типа, вида.**

1.2. Гриф Отдела религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви, проставляемый на издании, есть официальное свидетельство о соответствии его содержания вероучению Русской Православной Церкви, а для учебных изданий – также требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов, Стандарта православного компонента общего образования, примерным образовательным программам, базовому учебному плану и иным обязательным требованиям.

1.3. Гриф Отдела религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви (далее Отдел) является необходимым условием для допуска Издательским Советом данного вида изданий к распространению через книжную сеть Русской Православной Церкви.

1.4. Отдел присваивает гриф изданиям (в том числе учебным изданиям), относящимся к ведению Отдела, на основании положительного заключения Экспертного совета Отдела религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви (далее Совет).

1.5. Гриф Отдела (далее гриф) присваивается (или подтверждается) изданиям после экспертизы готового издания, оригинал-макета, верстки или рукописи.

1.6. Проведение экспертизы организуется Советом.

1.7. Срок рассмотрения учебного издания на предмет присвоения ему грифа составляет не более месяца.

1.8. На основании экспертной оценки и в соответствии с решением Совета Отдел присваивает (или подтверждает) изданиям гриф:

– «Допущено Отделом религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви (далее «Допущено»);

– «Одобрено Отделом религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви (далее «Одобрено»);

– «Рекомендовано Отделом религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви» (далее «Рекомендовано»).

Текст грифа (его редакция) варьируется с учетом специфики конкретного учебного издания. В тексте указываются:

- вид издания в соответствии с издательским ГОСТом 7.60-2003;
- читательский адрес (назначение) в зависимости от вида образовательного учреждения, уровня подготовки, ступени обучения и категории читателя;
- предметное содержание в соответствии с учебной программой по дисциплине (предмету);
- регистрационный номер решения Совета.

1.9. Гриф «Рекомендовано» присваивается всем изданиям, которые отличаются высоким богословским, духовно-нравственным, научным, культурно-образовательным и методическим уровнем, прошли апробацию в предназначенных для их использования религиозных и образовательных учреждениях и имеют высокую оценку священнослужителей, богословов, ученых, педагогов и родителей.

1.10. Гриф «Одобрено» присваивается всем видам изданий, удовлетворяющим по своему содержанию и изложению потребностям катехизации, просвещения, обучения и воспитания.

1.11. Гриф «Допущено» присваивается всем видам изданий, имеющим некоторые недостатки в содержании и изложении, но способным принести пользу в практике катехизации, просвещения, обучения и воспитания. Гриф «Допущено» присваивается изданиям при выше перечисленных условиях лишь в том случае, когда не существует или мало этого вида изданий, предназначенных для данной категории читателей или по данной дисциплине.

1.12. Текст грифа Отдела с указанием даты его присвоения размещается на лицевой стороне титульного листа в подзаголовочных данных издания.

Редакция грифа и подзаголовочные данные не могут подвергаться изменениям со стороны издательства (издающей организации), автора, Издательского Совета.

1.13. Срок действия грифа «Рекомендовано» 5 лет. Для учебников и учебных пособий один раз в пять лет необходимо подтверждение грифа с целью приведения их в соответствие со Стандартом православного компонента общего образования по предмету обучения.

Срок действия грифа «Одобрено» устанавливается Советом 4 года.

Срок действия грифа «Допущено» 3 года.

Издания, имеющие гриф «Допущено» и прошедшие апробацию в соответствующих религиозных и образовательных учреждениях, при последующем издании получают гриф «Рекомендовано», который дается после положительного заключения Совета.

Если за установленные сроки книга не издана, то необходимо получить подтверждение грифа Отдела – пройти установленную процедуру заново.

1.14. При проведении экспертизы изданий в каждом конкретном случае критерием экспертной оценки являются: соответствие православному вероучению, новейшим данным церковной науки, духовно-нравственная, просветительская и педагогическая ценность издания, соответствие культурным и историческим традициям Русской Православной Церкви (с учетом уровня и особенностей образовательной программы), требованиям, предъявляемым к структуре и методическому аппарату изданий в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся, наличие уже изданных аналогов, а также уровню редакционной подготовки изданий и другое.

1.15. Рецензирование и экспертная оценка проводятся по инициативе Заказчика (заявителя). Заказчиком проведения работ по рецензированию и экспертной оценке могут являться издатели (издающие организации), авторы (как юридические, так и физические лица).

1.16. Рецензирование и экспертная оценка осуществляются за счет средств Заказчика. Размер платы включает в себя расходы на экспертизу (рецензирование), зависит от сложности, объема и иных существенных факторов, и определяется в договоре между Заказчиком и Отделом, рассчитывается по методике, разрабатываемой Отделом. Заказчик имеет право внести пожертвование.

1.17. Отдел религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви и Экспертный Совет не несут ответственности за нарушение заказчиком (заявителем) исключительных, авторских, смежных и других имущественных и неимущественных прав при публикации заказчиком материалов, представленных на проведение экспертизы или рецензирование.

**2. Порядок представления изданий на экспертизу с целью решения вопроса о присвоении (подтверждении) им грифа Отдела религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви**

2.1. Для решения вопроса о присвоении (подтверждении) изданию грифа Отдела заявитель направляет в Отдел следующие документы и материалы:

– прошение на имя Председателя Отдела, в котором автором (авторами или издательством) указывается цель обращения (экспертиза, рецензирование), полное и точное название издания, автор (авторы) произведения, а также заявка по установленной форме, в которой приводится дополнительная информация о представляемом на экспертизу издании;

– три (два) экземпляра рукописи, или копии оригинал-макета, или изданного произведения (далее рукописи);

– могут быть также представлены другие документы и материалы: рекомендация епархиального отдела религиозного образования и катехизации, заключение епархиального научно-методического экспертного совета, рекомендации Ученого совета или ректора высшего учебного заведения и иные.

2.2. Представленные заявителем прошение на проведение экспертизы и материалы регистрируются в Службе документооборота и информатизации Отдела в журнале регистрации по соответствующей форме.

### **3. Порядок организации и проведения экспертизы изданий**

3.1. Проведение рецензирования и/или экспертизы изданий осуществляется на договорной основе.

3.2. Срок осуществления экспертизы, указанный в п. 1.7. настоящего Положения начинается с момента оплаты (поступления денежных средств на счет Отдела) при условии предоставления заявителем полного пакета материалов.

3.3. Издание и сопутствующие ему документы и материалы, представленные на рассмотрение Совета, после их регистрации направляются на ознакомление Ученому секретарю Совета и определение его принадлежности ведению Отдела и проверку правильности оформления заявки.

3.4. Ученый секретарь организует проведение экспертизы: обеспечивает заключение договора с экспертом (экспертами), передает рукописи, документы и материалы для рассмотрения (экспертизы) экспертам или экспертной организации и знакомит их с информационными материалами и документами, относящимися к данной рукописи, запрашивает при необходимости дополнительные материалы у заявителя, совершает иные необходимые действия.

3.5. Для проведения экспертной оценки Совет привлекает как внутренних, так и внешних экспертов и рецензентов, экспертные организации.

3.6. Совет имеет право запрашивать, а заявитель обязан предоставлять дополнительную информацию, документы и материалы, необходимые эксперту.

3.7. Экспертное заключение оформляется согласно установленной форме. В нем дается оценка соответствия представленных материалов православному вероучению, православной педагогике и христианской антропологии, Стандартам православного компонента образования, оценка методологических подходов и методических приемов, а также определяется их духовно-нравственная,

просветительская, педагогическая ценность в соответствии с критериями оценки данного издания.

3.8. Рецензии, экспертные оценки и рукопись передаются Ученому секретарю, который организует рассмотрение Советом представленных материалов в установленные сроки.

#### **4. Принятие решения и оформление грифа Отдела религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви**

4.1. Окончательное решение вопроса о присвоении изданию грифа Отдела принимается Советом, действующим на основании Положения об Экспертном совете.

4.2. Численный состав, порядок назначения членов Совета, порядок проведения заседаний и принятия решений определяется Положением об Экспертном Совете, утверждаемым Председателем Отдела религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви.

4.3. Решение о присвоении (не присвоении) грифа Отдела принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов принимается решение, поддержанное Председателем Совета.

4.4. Совет может принять одно из следующих решений, которое фиксируется в протоколе заседания Совета:

- присвоить гриф Отдела: «Рекомендовано», или «Одобрено», или «Допущено»;

- присвоить гриф Отдела при условии доработки представленных материалов (рукописи) с учетом высказанных Советом замечаний, которые направляются заявителю;

- вернуть материалы (рукопись) на доработку. В этом случае для решения вопроса о присвоении грифа заявитель обязан после доработки материалов (рукописи) по замечаниям Совета вновь предоставить их на рассмотрение в Отдел;

- отказать в присвоении грифа Отдела.

4.5. Протокол заседания Совета подписывается Председателем Совета и Ученым Секретарем. Положительному решению Совета присваивается индивидуальный номер, который указывается в тексте грифа Отдела.

4.6. Повторное рецензирование и экспертная оценка издания осуществляется тем же экспертом (рецензентом). Порядок оплаты при повторном проведении экспертизы – согласно методике, разработанной Отделом.

4.7. Служба документооборота и информатизации Отдела в течение семи рабочих дней с момента получения протокола заседания Совета с принятым

решением по представленному на экспертную оценку изданию направляет в адрес заявителя:

- выписку из протокола заседания Совета с соответствующим заключением;
- Свидетельство о присвоении изданию грифа Отдела религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви (в случае его получения).

4.8. Срок принятия Советом решения по представленному на рецензирование изданию не может превышать указанного в п. 1.7 данного Положения. В случае если представленное на рецензирование издание требует проведения сложной комплексной экспертизы с привлечением нескольких специалистов, Совет имеет право увеличить срок рассмотрения издания, но не более чем на один месяц.

4.9. В случае отказа в присвоении грифа Служба документооборота и информации Отдела направляет в адрес заявителя: выписку из протокола заседания Совета с соответствующим заключением, материалы экспертизы (экспертные заключения, рецензии, отзывы) в одном экземпляре каждое.

4.10. В случае отказа в присвоении грифа на основании наличия в тексте серьезных замечаний или необходимости его доработки с учетом замечаний, заявитель может подать апелляцию по указанным в экспертной оценке замечаниям с просьбой пересмотреть решение Совета, при этом апелляция должна быть обосновано аргументирована. В данном случае материалы даются другому эксперту, и они должны быть рассмотрены в течение двух недель. Апелляция подается на имя Председателя Отдела.

4.11. Заявитель обязан предоставить в Отдел два экземпляра издания после его выпуска с грифом Отдела в течение двух недель со дня выхода тиража.

4.12. Отдел размещает на своем сайте информацию об изданиях, относящихся к сфере ведения Отдела, прошедших рецензирование, получивших соответствующие грифы и вышедших в свет.

4.13. Отдел периодически направляет в Издательский Совет перечень изданий, которым был присвоен гриф Отдела за истекший период, а также перечень изданий, по которым было принято решение об отказе в присвоении грифа.

## **5. Порядок отзыва грифа Отдела**

5.1. Гриф Отдела может быть отозван в случае, если после присвоения грифа рукописи издатель или автор внес в окончательный текст издания информацию, противоречащую вероучению Русской Православной Церкви, либо искажающую позицию Отдела религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви. В таком случае Председатель Отдела направляет получившему гриф автору или издателю официальное уведомление о прекращении действия грифа Отдела.

5.2. Решение об отзыве грифа принимается Советом с соблюдением процедуры, предусмотренной п.п. 4.2; 4.3; 4.5; 4.7. данного Положения. Инициатором рассмотрения вопроса об отзыве грифа может выступать Отдел, а также любое другое заинтересованное лицо. Проведение экспертизы не предусматривается.

5.3. В случае принятия решения об отзыве грифа, Председатель Отдела в течение 7 календарных дней извещает Издательский Совет об отзыве грифа Отдела, а также направляет получившему гриф автору или издателю официальное уведомление о прекращении действия грифа Отдела, информация размещается на официальном сайте Отдела.

5.4. Для восстановления грифа Отдела процедура его получения должна быть повторена заново.

Опубликовано 29.11.2010

Автор: ИА "Православное образование" Патриарх (документы) Документы Экспертного совета